



МЧС РОССИИ

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ ПО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

заседания коллегии Главного управления МЧС России по Оренбургской области

12.12.2024

№ ПК-4

10.00

Председательствовал:

Начальник Главного управления

Зенов А.Н.

Присутствовали члены коллегии:

Заместитель начальника ГУ – НУНД и ПР

Башкатов А.Е.

Заместитель начальника ГУ (по ГПС)

Гнедов В.В.

Начальник УОП и ПАСР

Ефигин А.Н.

Начальник ОАР

Пюльзю Н.М.

Начальник ОЗГТ

Рахмангулова Р.Т.

Заместитель начальника ГУ (по ГО и ЗН) – НУГО и ЗН

Рыжов С.Н.

Начальник ЮО

Устабаева К.Т.

Заместитель начальника ГУ (по АКУ)

Харламов А.С.

Первый заместитель начальника ГУ

Щербина А.В.

Секретарь коллегии:

Главный специалист ОАР

Лавренова О.В.

Приглашенные:

Начальник ГОТ

Захаров А.В.

Начальник УК, ВР и ПО

Носов А.А.

Заместитель начальника ООП, ПТ и АТЗ

Павлов А.П.

**Об итогах деятельности охраны труда
в Главном управлении МЧС России по Оренбургской области**

(Захаров А.В.)

Коллегия Главного управления МЧС России по Оренбургской области (далее – Главное управление) рассмотрев доклад начальника ГОТ Главного управления А.В. Захарова р е ш и л а:

1. Принять доклад начальника ГОТ Главного управления А.В. Захарова по данному вопросу.

2. Начальнику группы по охране труда Главного управления капитану внутренней службы А.В. Захарову:

2.1.) ежегодно анализировать характер и причины травматизма личного состава Главного управления, в том числе учитывать травмы в быту;

2.2.) ежегодно на итоговом заседании коллегии Главного управления представлять слайдовое сопровождение с аналитическими материалами и графическими рисунками;

2.3.) до 27 декабря 2024 года разработать план мероприятий по охране труда Главного управления на 2025 год и организовать контроль за его исполнением;

2.4.) усилить работу по профилактике травматизма и гибели личного состава при исполнении служебных обязанностей;

2.5.) обеспечить своевременное проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда личного состава Главного управления;

2.6.) организовать проведение специальной оценки условий труда в 2025 году;

2.7.) организовать изучение и распространение положительного опыта работы по вопросам охраны труда и техники безопасности;

2.8.) проводить анализ состояния охраны труда в системе Главного управления не реже 1 раза в 6 месяцев;

2.9.) проводить всесторонний разбор и анализ обстоятельств несчастных случаев на производстве, а также заслушивать руководящий состав подразделений, показавший неудовлетворительное состояние охраны труда в ходе проверок на еженедельном селекторном совещании с руководящим составом подразделений ФПС по подведению итогов работы за неделю и постановке задач на следующую неделю.

3. Начальникам структурных подразделений Главного управления:

3.1.) взять на личный контроль организацию подготовки личного состава пожарно-спасательных подразделений по вопросам охраны труда;

3.2.) перед началом выполнения задач, практических мероприятий, заступлением на дежурство в обязательном порядке доводить личному составу требования безопасности;

3.3.) исключить формальный подход к проведению инструктажей по охране труда;

3.4.) не допускать случаев неоправданного риска при выполнении служебных задач;

3.5.) обеспечить строгое соблюдение мер безопасности при проведении боевых действий по тушению пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в задымленной зоне;

3.6.) организовать своевременное прохождение личным составом ежегодного медицинского обследования, проведение реабилитационных мероприятий, соблюдение режимов рабочего времени и времени отдыха;

3.7.) при проведении пожарно-тактических учений и пожарно-тактических занятий проводить отработку действий личного состава по недопущению травматизма;

3.8.) осуществлять проверки знаний по охране труда для должностных лиц при проведении аттестации на право осуществления руководства тушением пожаров и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.9.) при выпуске транспортных средств, проводить предрейсовый инструктаж с водителем (особое внимание уделять складывающимся погодным условиям и состоянию дорожного полотна) с записью в журнале инструктажей;

3.10.) при появлении жалоб на состояние здоровья, незамедлительно отстранять личный состав от несения службы, принимать все необходимые меры по доставке данных лиц в лечебные учреждения (вызову «скорой помощи»);

3.11.) по всем случаям травматизма незамедлительно доводить информацию по телефону до начальника группы по охране труда Главного управления капитана внутренней службы А.В. Захарова и представлять донесение в установленном порядке, а также не допускать их сокрытия.

II

О проведении торжественных мероприятий и итогах воспитательной работы в 2024 году

(Носов А.А.)

Коллегия Главного управления рассмотрев доклад начальника УК, ВР и ПО Главного управления А.А. Носова р е ш и л а:

1. Принять доклад начальника УК, ВР и ПО Главного управления А.А. Носова по данному вопросу.

2. Организовать и провести в 2025 году воспитательную и политическую работу с личным составом структурных подразделений Главного управления в соответствии с задачами и целями, определенными в комплексном плане воспитательной и политической работы МЧС России на 2025 год.

III

Об итогах проверки пропускного и внутриобъектового режимов, антитеррористической защищенности подразделений Главного управления МЧС России по Оренбургской области

(Павлов А.П.)

Коллегия Главного управления рассмотрев доклад заместителя начальника ООП, ПТ и АТЗ Главного управления А.П. Павлова р е ш и л а:

1. Принять доклад заместителя начальника ООП, ПТ и АТЗ Главного управления А.П. Павлова по данному вопросу.

2. Начальникам 5, 9, 10 ПСО ФПС ГПС Главного управления, Центра Государственной инспекции по маломерным судам Главного управления, ремонтно-технического центра Главного управления:

2.1.) организовать ежеквартальное проведение инструктажей и практических занятий с личным составом по действиям при обнаружении на объектах (территориях) Главного управления посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта или при его совершении;

2.2.) организовать ежеквартальное проведение с личным составом учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников (сотрудников) и посетителей с объектов (территорий) Главного управления;

2.3.) организовать проведение проверок подразделений по вопросам антитеррористической защищенности, с дальнейшим еженедельным (по пятницам) представлением информации в отдел оперативного планирования, противодействия терроризму и обеспечения антитеррористической защищенности (далее – ООП, ПТ и ОАТЗ) Главного управления;

2.4.) обеспечить антитеррористическую защищенность объектов (территорий) Главного управления в соответствии с установленными требованиями;

2.5.) организовать соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за вносимыми (ввозимыми) посылками (передачами) и предметами ручной клади в помещения территориальных отделов надзорной деятельности и профилактической работы управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления, расположенных в зданиях (на территориях) пожарно-спасательных подразделений;

2.6.) организовать хранение служебной документации по вопросам антитеррористической защищенности с пометкой «Для служебного пользования» в соответствии с приказом МЧС России от 14 сентября 2020 года № 684 «Об утверждении Инструкции по организации работы с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» и приказа Главного управления от 29 декабря 2022 года № 1013 «О порядке учета, хранения и обращения с машинописными носителями информации, содержащими

информацию ограниченного доступа, не содержащую сведения, составляющие государственную тайну, в структурных подразделениях Главного управления МЧС России по Оренбургской области».

2.7.) взять на личный контроль устранение выявленных недостатков в подчиненных подразделениях за 2024 год, обобщенные сведения о результатах их устранения представить до 24 января 2025 года в ООП, ПТ и ОАТЗ Главного управления;

2.8.) организовать в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 30 августа 2019 г. № 1133 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 29 августа 2024 г. № 1178) актуализацию паспортов безопасности объектов (территорий), правообладателем которых является Главное управление. Сведения о проделанной работе представить до 31 января 2025 года в ООП, ПТ и ОАТЗ Главного управления;

2.9.) о выполненных мероприятиях доложить до 29 декабря 2024 года через ООП, ПТ и ОАТЗ Главного управления.

3. Заместителю начальника Главного управления – начальнику управления материально-технического обеспечения полковнику внутренней службы Р.С. Мутагарову совместно с УИТС Главного управления и ООП, ПТ и ОАТЗ Главного управления рассмотреть возможность по дооснащению входной зоны административного здания Главного управления инженерно-техническими средствами охраны и контроля доступа в рамках доведенных лимитов бюджетных ассигнований.

Председатель коллегии,
Начальник Главного управления



А.Н. Зенов